

Приложение
к Методическим рекомендациям по
составлению и утверждению отчета
о результатах деятельности краевого
государственного учреждения и об
использовании закрепленного за ним
государственного имущества

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель учреждения

Р.Ш. Шхалиев
(подпись) (ФИО)
20 14 г.



Отчет

о результатах деятельности краевого государственного
учреждения, подведомственного комитету по делам записи актов
гражданского состояния и архивов Правительства края,
об использовании закрепленного за ним государственного имущества
краевое государственное бюджетное учреждение
"Государственный архив Хабаровского края"
полное наименование учреждения
за период с 01.01.2016 по 31.12.2016

Раздел 1. Общие сведения

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя
1. Сведения об учреждении		
Полное наименование государственного учреждения	01	краевое государственное бюджетное учреждение "Государственный архив Хабаровского края"
Юридический адрес	02	г.Хабаровск, ул. Нагишкина, д. 4а
Телефон (факс)	03	8 (4212) 30-51-15
Адрес электронной почты	04	gakhk@archiv.khv.ru
Сведения о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (с указанием серии, №, даты свидетельства)	05	Основной государственный регистрационный номер 1032700296375 на основании свидетельства серии 27 № 00446886 от 14 января 2003 г.
Дата внесения в Реестр государственной собственности Хабаровского края объектов недвижимости	06	28.07.2015
		Хранение и обеспечение сохранности документов

Перечень основных видов деятельности, осуществляемых государственным учреждением в соответствии с уставом	07	Комплектование документами Архивного фонда Российской Федерации, документами по личному составу		
		Использование документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов		
		Учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов		
		Предоставление государственных услуг и исполнение государственных функций		
		Ведение научно-исследовательской и методической работы в области архивоведения, документоведения и археологии, внедрение результатов научных исследований и передового опыта в практику работы Учреждения		
		Осуществление обучения и повышения квалификации работников предприятий, учреждений в сфере документоведения и архивного дела		
		Удовлетворение универсальных информационных потребностей общества в сфере архивного дела, документоведения, археологии и смежных областях, содействие развитию архивного дела, документоведения, археологии на территории края, а также смежных областей, в том числе региональной, отечественной культуры, науки, образования		
Перечень учредительных и разрешительных документов (с указанием №, даты, срока действия), на основании которых государственное учреждение осуществляет деятельность	08	Развитие культурного, информационного и просветительского пространства Хабаровского края путем издания и популяризации и распространения периодических печатных изданий		
		наименование, срок действия	номер	дата
		постановление Совета Народных Комиссаров СССР	723	29.03.1941
		Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Свидетельство серии 27 № 00446945 ОГРН 1032700296375 ГРН 2032700296760	15.01.2003

		наименование услуг	потребители услуг
		исполнение тематических (генеалогических) запросов по документам, хранящимся в Учреждении, на основании соответствующих договоров между ними и Учреждением;	физические,ю рические лица, органы государствен ной власти и органы местного самоуправлен ия
		выполнение работ, связанных с обеспечением сохранности, комплектованием, экспертизы ценности, упорядочением документов и дел организаций на основании соответствующих договоров между ними и Учреждением;	физические,ю рические лица, органы государствен ной власти и органы местного самоуправлен ия
		временное хранение архивных документов организаций, поступивших в Учреждение на основании соответствующих договоров между ними и Учреждением при условии наличия свободных площадей в Учреждении	юридические лица, органы государствен ной власти и органы местного самоуправлен ия
		изготовление копий документов с использованием различных средств копирования (включая микрофильмирование, изготовление негативов, микрофиш и т.д., копирование с помощью средств электронной вычислительной и копировальной техники).	физические,ю рические лица, органы государствен ной власти и органы местного самоуправлен ия
		оказание информационных услуг	физические,ю рические лица, органы государствен ной власти и органы местного самоуправлен ия

Перечень услуг (работ), которые оказывают потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	09	организация обучения, повышения квалификации работников предприятий, учреждений, проведение практики для студентов, стажеров, практикантов в сфере документооборота и архивного дела	физические, юридические лица
		организация и проведение учебно-творческих мероприятий, в том числе научных конференций, семинаров, круглых столов, мастер-классов, стажировок работников предприятий, учреждений в сфере документооборота и архивного дела	физические, юридические лица
		полиграфическая и книготорговая деятельность	физические, юридические лица
		выполнение заказов (работ) на ведение научно-исследовательской, методической работы в сфере архивного дела, документооборота, археографии и смежных областях	физические, юридические лица, органы государственной власти и органы местного самоуправления
		организация помощи физическим и юридическим лицам в подготовке публикации	физические, юридические лица
		реализация материалов, содержащих культурно-просветительскую, научно-техническую и образовательную информацию	физические, юридические лица, органы государственной власти и органы местного самоуправления
		рекламная деятельность	физические, юридические лица

		использование в рекламных и иных коммерческих целях наименования, символики, изображения своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Учреждении, а также, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством РФ	физические,ю рические лица
		реализация имущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления деятельности Учреждением в соответствии с законодательством РФ	физические,ю рические лица
Перечень целевых программ и программ развития, установленных для государственного учреждения	10	-- Энергоэффективность и развитие энергетики в Хабаровском крае -- Развитие информационного общества в Хабаровском крае -- О комплексе мер на 2015-2018 гг., направленных на повышение рождаемости в Хабаровском крае (п.8)	
2. Информация о численности и заработной плате работников учреждения			
Штатная численность, ед.	11	на начало года	82
		на конец года	82
Среднесписочная численность работников, чел.	12	на начало года	82
		на конец года	82
Среднемесячная заработная плата, руб.	13	на начало года	27 035,19
		на конец года	30 170,10
3. Сведения о руководителе и главном бухгалтере			
Ф.И.О. руководителя	14		Шхалиев Рафик Шхали оглы

	хранение документов временное		организация	46	8	575,0
	изготовление копий архивных документов по запросам пользователей		документ	2 861	2 507	114,12
			лист	14 305	12 536	114,11
			пользователь	1137	1108	102,6
	изготовление копий архивных документов в читальном зале		пользователь	395	218	181,2
	количество исполненных тематических запросов		запрос	523	1245	42,0
	семинары, лекции и доклады, подготовленные сотрудниками архива		кол-во	7	5	140,0
			чел.	41	37	110,8
	количество исполненных генеалогических запросов		запрос	507	354	143,2
1.4	Количество обоснованных жалоб потребителей	04	ед.	0	0	0,0
2. Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)						
2.1	Оказание информационных услуг на основе архивных документов	05				
	исполнение социально-правовых запросов		ед.	4 209	3 698	113,8
	исполнение тематических запросов (в том числе генеалогических)		ед.	1 310	1 926	68,0
2.2	Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним	06				
	количество посещений читального зала		ед.	4 561	4 742	96,2
2.3	Обеспечение сохранности и учет архивных документов	07				
	объем хранимых документов		ед.	1 026 487	1 008 350	101,8
	количество архивных документов, включенных в автоматизированную систему учета документов Архивного фонда Российской Федерации		ед.	71 867	81 858	87,8
2.4	Укомплектование архивными документами	08				

	объем документов, принятых на постоянное хранение		ед.	7 594	39 300	19,3
	объем документов по личному составу, принятых на постоянное хранение		ед.	455	612	74,3
3. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям						
3.1	Исполнение тематических запросов	09	руб.	1 006,37	902,13	111,6
3.2	Исполнение генеалогических запросов	10	руб.	1 817,99	1 598,32	113,7
3.3	Хранение документов на договорной основе (1 ед.хранения)	11	руб.	39,90	39,90	100,0
4. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов						
4.1	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов	12	тыс. руб.	38 043,07 (2 579,46)	43 341,40 (13 819,12)	87,78 (18,67)
5. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям						
5.1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, всего	13	тыс. руб.			
	в том числе:					
	материальных ценностей		тыс. руб.			
	основных средств		тыс. руб.			
	денежных средств		тыс. руб.			
	от порчи материальных ценностей		тыс. руб.			
6. Поступления и выплаты учреждения <*>						
6.1	Поступления, всего	14	тыс. руб.	55 835,57		
	в том числе:					
	Субсидии на выполнение государственного задания		тыс. руб.	46 094,95		
	Целевые субсидии		тыс. руб.	3 411,82		

	Бюджетные инвестиции		тыс. руб.			
	Поступления от приносящей доход деятельности, всего		тыс. руб.	6 328,80		
	в том числе по видам поступлений:					
	оказание услуг по упорядочению документов постоянного хранения		тыс. руб.	3 973,13		
	хранение документов временное по договору		тыс. руб.	1 016,95		
	услуги по оказанию методической и практической помощи организациям		тыс. руб.	199,48		
	исполнение запросов		тыс. руб.	1 767,27		
6.2	Остаток средств на конец года	15	тыс. руб.	2 731,02		
6.3	Выплаты за счет средств краевого бюджета, всего	16	тыс. руб.	46 094,95		
	в том числе:					
	Заработная плата		тыс. руб.	26 863,50		
	Прочие выплаты		тыс. руб.	165,37		
	Начисления на выплаты по оплате труда		тыс. руб.	7 280,15		
	Услуги связи		тыс. руб.	557,61		
	Транспортные услуги		тыс. руб.	28,00		
	Коммунальные услуги		тыс. руб.	1 702,30		
	Арендная плата за пользование имуществом		тыс. руб.			
	Работы, услуги по содержанию имущества		тыс. руб.	3 800,36		
	Прочие работы, услуги		тыс. руб.	3 897,34		
	Пособия по социальной помощи населению		тыс. руб.			
	Прочие расходы		тыс. руб.	206,00		
	На приобретение основных средств		тыс. руб.	215,00		
	На приобретение материальных запасов		тыс. руб.	1 379,32		

6.4	Выплаты за счет приносящей доход деятельности	17	тыс. руб.	3 597,78		
	в том числе:					
	Заработная плата		тыс. руб.	423,88		
	Прочие выплаты		тыс. руб.	51,22		
	Начисления на выплаты по оплате труда		тыс. руб.	119,40		
	Услуги связи		тыс. руб.	0,00		
	Транспортные услуги		тыс. руб.	39,18		
	Коммунальные услуги		тыс. руб.	0,00		
	Арендная плата за пользование имуществом		тыс. руб.			
	Работы, услуги по содержанию имущества		тыс. руб.	1 150,10		
	Прочие работы, услуги		тыс. руб.	539,00		
	Пособия по социальной помощи населению		тыс. руб.			
	Прочие расходы		тыс. руб.	415,30		
	На приобретение основных средств		тыс. руб.	236,04		
	На приобретение материальных запасов		тыс. руб.	623,66		
	На приобретение ценных бумаг		тыс. руб.			
	На приобретение акций и иных форм участия в капитале		тыс. руб.			
7. Кассовое исполнение бюджетной сметы и лимитов бюджетных обязательств учреждения <*>						
7.1	Кассовое исполнение бюджетной сметы	18	%	100,00	98,21	101,8
8. Изменения дебиторской задолженности учреждения						
8.1	Расчеты по суммам поступлений в доход краевого бюджета	19	тыс. руб.			
8.2	Дебиторская задолженность, образованная за счет средств краевого бюджета и нереальная к взысканию	20	тыс. руб.			

8.3	Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств краевого бюджета, всего	21	тыс. руб.	181,32	155,58	116,5
	в том числе:					
	по выданным авансам на услуги связи (авансовая книжка)		тыс. руб.	2,80	3,16	88,6
	по выданным авансам на транспортные услуги		тыс. руб.			
	по выданным авансам на коммунальные услуги		тыс. руб.	0,00	57,63	0,0
	по выданным авансам на арендную плату за пользование имуществом		тыс. руб.			
	по выданным авансам на услуги по содержанию имущества		тыс. руб.			
	по выданным авансам на прочие услуги (подписка на издания - 75,44 т.р., курсы по повышению квалификации - 103,5 т.р.)		тыс. руб.	178,94	80,52	222,2
	по выданным авансам на приобретение основных средств		тыс. руб.			
	по выданным авансам на приобретение нематериальных активов		тыс. руб.			
	по выданным авансам на приобретение непроизводственных активов		тыс. руб.			
	по выданным авансам на приобретение материальных запасов		тыс. руб.			
	по выданным авансам на прочие расходы		тыс. руб.			
	дебиторская задолженность по начислениям на оплату труда, полученная при реорганизации		тыс. руб.	0,00	5,00	0,0

8.4	дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего	22		9,88		
	в том числе:					
	по выданным авансам на услуги связи		тыс. руб.			
	по выданным авансам на транспортные услуги		тыс. руб.			
	по выданным авансам на коммунальные услуги		тыс. руб.			
	по выданным авансам на арендную плату за пользование имуществом		тыс. руб.			
	по выданным авансам на услуги по содержанию имущества		тыс. руб.			
	по выданным авансам на прочие услуги (аванс по электронным сертификатам)		тыс. руб.	4,60		
	по выданным авансам на приобретение основных средств		тыс. руб.			
	по выданным авансам на приобретение нематериальных активов		тыс. руб.			
	по выданным авансам на приобретение непроизводственных активов		тыс. руб.			
	по выданным авансам на приобретение материальных запасов (аванс на ГСМ)		тыс. руб.	5,28		
	по выданным авансам на прочие расходы		тыс. руб.			
9. Изменения кредиторской задолженности учреждения						
9.1	Просроченная кредиторская задолженность	23	тыс. руб.			

9.2	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств краевого бюджета, всего	24	тыс. руб.	549,25	779,39	-70,5
	в том числе:					
	по заработной плате		тыс. руб.			
	по прочим выплатам		тыс. руб.			
	по начислениям на выплаты по оплате труда		тыс. руб.	549,25	779,39	-70,47
	по оплате услуг связи		тыс. руб.			
	по оплате транспортных услуг		тыс. руб.			
	по оплате коммунальных услуг		тыс. руб.			
	по арендной плата за пользование имуществом		тыс. руб.			
	по оплате услуг по содержанию имущества		тыс. руб.			
	по оплате прочих услуг		тыс. руб.			
	по приобретению . основных средств		тыс. руб.			
	по приобретению нематериальных активов		тыс. руб.			
	по приобретению непроизводственных активов		тыс. руб.			
	по приобретению материальных запасов		тыс. руб.			
	по оплате прочих расходов		тыс. руб.			
	по платежам в бюджет		тыс. руб.	0,00	0,00	0,00
	по прочим расчетам с кредиторами		тыс. руб.			
9.3	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего	25	тыс. руб.	0,00		
	в том числе:					
	по начислениям на выплаты по оплате труда		тыс. руб.			

	по оплате услуг связи		тыс. руб.			
	по оплате транспортных услуг		тыс. руб.			
	по оплате коммунальных услуг		тыс. руб.			
	по оплате услуг по содержанию имущества		тыс. руб.			
	по оплате прочих услуг		тыс. руб.			
	по приобретению основных средств		тыс. руб.			
	по приобретению нематериальных активов		тыс. руб.			
	по приобретению непроизводственных		тыс. руб.			
	по приобретению материальных запасов		тыс. руб.			
	по оплате прочих расходов		тыс. руб.			
	по платежам в бюджет		тыс. руб.			
	по прочим расчетам с кредиторами		тыс. руб.			

Раздел III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Значение показателя	
			на начало текущего периода	на конец текущего периода
1	2	3	4	5
1. Стоимость недвижимого имущества учреждения				
1.1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего	тыс. руб.	0,00	9 844,14
	в том числе:			
1.1.1	недвижимого имущества, переданного в аренду	тыс. руб.		
	из них:	тыс. руб.		
	здания	тыс. руб.		
	сооружения	тыс. руб.		
	помещения	тыс. руб.		
1.1.2	недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	9 844,14	9 844,14

1.2	Амортизация объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего	тыс. руб.	817,20	844,51
	в том числе:			
1.2.1	недвижимого имущества, переданного в аренду	тыс. руб.		
	из них:	тыс. руб.		
	здания	тыс. руб.		
	сооружения	тыс. руб.		
	помещения	тыс. руб.		
1.2.2	недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	817,20	844,51
2. Стоимость движимого имущества учреждения				
2.1	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего	тыс. руб.	36 189,80	34 193,10
	в том числе:			
	переданного в аренду	тыс. руб.		
	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	3 403,10
2.2	Амортизация объектов движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, всего	тыс. руб.	34 619,09	28 705,10
	в том числе:			
	переданного в аренду	тыс. руб.		
	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,00	3 403,10
2.3	Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества <*>	тыс. руб.	0,00	24 974,25
3. Общая балансовая стоимость имущества, приобретенного учреждением <*>				
3.1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением	тыс. руб.	0,00	0,00
	в том числе:			
	за счет средств, выделенных ему учредителем	тыс. руб.		
	за счет средств, полученных от выполнения платных работ (оказания платных услуг)	тыс. руб.		
3.2	Общая балансовая стоимость движимого имущества, приобретенного учреждением	тыс. руб.		
	в том числе:			
3.2.1	за счет средств, выделенных ему учредителем	тыс. руб.		

3.2.2	за счет средств, полученных от выполнения платных работ (оказания платных услуг)	тыс. руб.		
4. Информация о количестве и площади объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением на праве оперативного управления				
4.1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением, - всего:	ед.	2	2
	в том числе:			
4.1.1	здания	ед.	2	2
4.1.2	сооружения	ед.		
4.1.3	помещения	ед.		
4.2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, - всего	кв. м	2 894,40	2 894,40
	в том числе:			
4.2.1	здания	кв. м	2 894,40	2 894,40
4.2.2	сооружения	кв. м		
4.2.3	помещения	кв. м		
5. Информация о недвижимом имуществе, закрепленном за учреждением на праве оперативного управления и переданном в аренду				
5.1	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданных учреждением в аренду, - всего	кв. м	0,00	0,00
	в том числе:			
5.1.1	здания	кв. м		
5.1.2	сооружения	кв. м		
5.1.3	помещения	кв. м		
5.2	Доходы, полученные от сдачи имущества в аренду	тыс. руб.		
5.3	Перечень договоров (с указанием №, даты, срока действия, наименования арендатора)			
6. Неиспользуемое недвижимое имущество учреждения, находящееся у учреждения в оперативном управлении				
6.1	Наименование и характеристика неиспользуемого недвижимого имущества			
6.2	Балансовая (остаточная) стоимость	тыс. руб.		
6.3	Амортизация	тыс. руб.		
6.4	Общая площадь объектов	тыс. руб.		

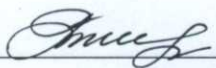
	Предложения руководителя учреждения по дальнейшему использованию недвижимого имущества
6.5	В дальнейшем использовать недвижимое имущество для обеспечения выполнения государственного задания. Однако, остро стоит вопрос о нехватке площадей для хранения архивных документов. Недостаточность площадей не позволяет, в том числе, принять на хранение бесценные видеоматериалы "Далькиностудии" - документальную летопись истории края, историческое наследие региона. В настоящее время помещения "Далькиностудии", в которых хранится "золотой кинофонд" Дальневосточного региона, не в полной мере соответствуют требованиям нормативных актов, предъявляемых к хранилищам видеодокументов.

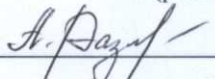
<*> Дополнительная информация, включаемая в состав отчета государственных бюджетных и автономных учреждений.

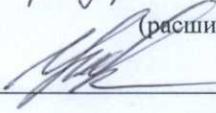
<***> Дополнительная информация, включаемая в состав отчета казенного учреждения.

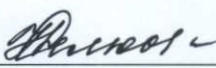
Главный бухгалтер учреждения  В.А. Бикбулатова
(расшифровка подписи)

" 14 " сентябрь 2017 год

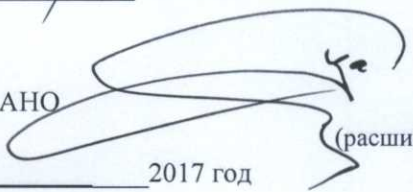
Исполнитель  В.А. Бикбулатова
(расшифровка подписи)

Исполнитель  А.В. Размахнина
(расшифровка подписи)

Исполнитель  А.А. Удалов
(расшифровка подписи)

Исполнитель  С.Н. Нелюбова
(расшифровка подписи)

" 14 " сентябрь 2017 год

СОГЛАСОВАНО  О.В. Завьялова
(расшифровка подписи)

" " 2017 год