



Правительство Хабаровского края
КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ЗАПИСИ
АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО
СОСТОЯНИЯ И АРХИВОВ

(Комитет по делам ЗАГС и архивов
Правительства Хабаровского края)

ПРИКАЗ

19 декабря 2023 № 75-н

г. Хабаровск

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по региональному государственному контролю (надзору) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Хабаровского края на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по региональному государственному контролю (надзору) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Хабаровского края на 2024 год (далее – Программа профилактики).

2. Определить координатором Программы профилактики заместителя председателя комитета по делам записи актов гражданского состояния и архивов Правительства Хабаровского края

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

А.Л. Дорохов

УТВЕРЖДЕНА
приказом комитета по делам
записи актов гражданского
состояния и архивов
Правительства Хабаровского края

от 19.12.2023 № 75-п

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям по региональному государственному контролю (надзору)
за соблюдением законодательства об архивном деле на территории
Хабаровского края на 2024 год

1. Анализ текущего состояния осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Хабаровского края, описание текущего уровня развития профилактической деятельности комитета по делам записи актов гражданского состояния и архивов Правительства Хабаровского края, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Анализ текущего состояния осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Хабаровского края

Комитет по делам записи актов гражданского состояния и архивов Правительства Хабаровского края (далее – Комитет) осуществляет региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением гражданами и организациями обязательных требований, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Хабаровского края и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, к организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории Хабаровского края, за исключением случаев, указанных в пункте 1 части 2 статьи 16 Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации" (далее – также контролируемые лица, региональный контроль (надзор) соответственно).

Объектом контроля является деятельность контролируемых лиц по соблюдению обязательных требований к организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов.

В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального контроля (надзора) деятельность контролируемых лиц отнесена к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

По состоянию на 1 октября 2023 г. в перечень объектов контроля с указанием категории риска включено 693 организаций. Перечень размещен на официальном сайте Комитета в информационно-коммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://komza.khabkrai.ru> (далее – официальный сайт Комитета).

В соответствии с изменениями, внесенными в постановление Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 г. № 336 "Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля" ограничения на проведение плановых контрольных мероприятий продлены до 2030 года (далее – Постановление № 336). Мораторий на проведение внеплановых проверок продлен до конца 2023 года, за исключением проверок, проводимых по закрытому перечню оснований, установленных Постановлением № 336.

В 2023 году в связи с указанными ограничениями проверочные мероприятия Комитетом не проводились. Доля профилактических мероприятий в общем объеме контрольных и профилактических мероприятий, проведенных в 2023 году, составляет 100 %.

В целях совершенствования контрольно-надзорной деятельности Комитетом приняты в новой редакции перечни нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального контроля (надзора).

1.2. Описание текущего уровня развития профилактической деятельности Комитета, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

В течение 2023 года на территории края Комитетом проведена следующая профилактическая работа:

- подготовлен доклад о правоприменительной практике осуществления регионального контроля (надзора) за соблюдением законодательства в сфере архивного дела на территории Хабаровского края за 2022 год и обобщение правоприменительной практики за первое полугодие 2023 года;

- на расширенном заседании коллегии Комитета подведены итоги профилактических мероприятий, состоявшихся в 2022 году;

- на заседании Общественного совета при Комитете рассмотрен вопрос о практике осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства в сфере архивного дела в 2022 году;

- в рамках трех семинаров-совещаний, организованных для специалистов исполнительных органов края и органов местного самоуправления, рассмотрены вопросы о соблюдении обязательных требований в сфере архивного дела и делопроизводства. В мероприятиях приняли участие 39 контролируемых лиц, в т.ч. 17 исполнительных органов края и 22 органа местного самоуправления;

- выполнено два профилактических визита в форме профилактической беседы, согласована дата проведения одного профилактического визита в декабре 2023 года;

- руководителям семи организаций (умеренный риск), имевшим в 2022 году факт утраты архивных документов, направлены письма о необходимости соблюдения архивного законодательства. Доведена информация о порядке проведения профилактических мероприятий;

- на официальном сайте Комитета и в социальных сетях (ВК, ОК, телеграм-канал) размещены информационные карточки со сводом основных нарушений обязательных требований законодательства в сфере архивного дела и схемы последовательности действий при соблюдении наиболее часто нарушаемых обязательных требований;

- в адрес 22 коммерческих организаций направлены письма со ссылкой на размещенный на официальном сайте Комитета материал о мерах господдержки и правах контролируемых лиц при осуществлении госконтроля.

На официальном сайте Комитета размещены:

- тексты нормативных правовых актов в актуальной редакции, регулирующих осуществление регионального контроля (надзора);

- сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;

- перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального контроля (надзора), а также информации о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований;

- перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

- перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

- исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться Комитетом у контролируемого лица;

- руководство по соблюдению обязательных требований;

- доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики Комитета;

- проверочный лист (список контрольных вопросов) по проверке исполнения юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями общих требований, установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере архивного дела;

- сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

- сведения о порядке досудебного обжалования решений Комитета, действий (бездействия) его должностных лиц;

- Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

- тексты нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования.

Предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований в 2023 г. контролируемым лицам не выносились.

Вместе с тем, в связи с установленным Постановлением № 336 запретом на проведение внеплановых проверок в 2023 году план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на 2023 год Комитетом не составлялся и на официальном сайте Комитета не размещался.

В результате проведенного анализа и оценки рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям установлены следующие наиболее распространенные причины и условия совершения контролируруемыми лицами типовых нарушений обязательных требований:

- недостаточность знаний обязательных требований законодательства об архивном деле;

- недостаточный уровень ответственности специалистов, ответственных за архив, и руководителей юридических лиц;

- недостаточность финансирования бюджетных организаций всех уровней.

На основе мониторинга данных о состоянии контролируемой среды Комитетом осуществляется корректировка текущей профилактической работы и планирование дальнейшей профилактической деятельности.

Реализация Программы направлена на устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, повышение информированности контролируемых лиц об обязательных требованиях, личной ответственности специалистов, ответственных за архив, руководителей юридических лиц.

2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Основными целями Программы являются:

- недопущение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей Программы необходимо решить следующие задачи:

- инвентаризация состава и распределение в соответствии с категорией риска контролируемых лиц, оценка состояния охраняемых законом ценностей;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных контролируемых лиц и присвоенной им категории риска;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц;

- использование электронных сервисов, обеспечивающих взаимодействие Комитета с контролируемыми лицами при проведении профилактических мероприятий.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Описание мероприятия	Сроки (периодичность) проведения	Ожидаемые результаты	Исполнитель
1. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований				
1.1.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте Комитета: 1) текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального контроля (надзора); 2) сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу; 3) перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального контроля (надзора), а также информации о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;	в течение 10 рабочих дней с даты официального опубликования в течение 10 рабочих дней с даты официального опубликования в течение 5 рабочих дней с даты официального опубликования	Обеспечение доступа контролируемых лиц к информации о региональном контроле (надзоре)	Начальник, консультанты отдела реализации государственной политики и контрольных полномочий в сфере архивного дела

4) перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;	- " -		
5) перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;	- " -		
6) исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться Комитетом у контролируемого лица;	- " -		
7) руководства по соблюдению обязательных требований;	в течение 5 рабочих дней с даты их принятия (внесения изменений)		
8) доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Комитета;	до 1 марта года, следующего за отчетным		
9) доклада о государственном контроле (надзоре);	до 15 марта года, следующего за отчетным		
10) утвержденных проверочных листов в формате, допускающем их использование для самообследования;	в течение 5 рабочих дней с даты их принятия (внесения изменений)		
11) сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;	в течение 5 рабочих дней с даты внесения изменений в Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского		

	12) сведений о порядке досудебного обжалования решений Комитета, действий (бездействия) его должностных лиц; 13) Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; 14) иных сведений, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Программой	края от 10 декабря 2021 г. № 606-пр (далее - Положение о контроле (надзоре)) в течение 5 рабочих дней с даты внесения изменений в Положение о контроле (надзоре) в течение 5 дней со дня утверждения в течение 5 рабочих дней с даты их принятия или внесения изменений		
1.1.2.	Размещение проекта Программы на официальном сайте Комитета для проведения общественного обсуждения, направление проекта Программы на 2025 год для рассмотрения на заседании Общественного совета при Комитете	с 1 октября по 1 ноября года, 2024 года	Обеспечение подготовки проекта Программы, учитывающей интересы контролируемых лиц	консультант отдела реализации государственной политики и контрольных полномочий в сфере архивного дела консультант отдела правовой, кадровой работы и документационного обеспечения
1.2. Проведение публичных мероприятий, семинаров, консультаций				
1.2.1.	Проведение публичного обсуждения результатов правоприменительной практики Комитета за 2023 год путем размещения проекта доклада о правоприменительной практике	не позднее 1 февраля 2024 года	повышение прозрачности системы регионального контроля (надзора) в целях обеспечения единства практики применения обязательных требований	председатель Комитета консультант отдела реализации государственной политики и контрольных полномочий в сфере архивного дела
1.2.2.	Подготовка и проведение	I квартал	разъяснение	заместитель

	краевого семинара-совещания с руководителями муниципальных архивов, структурных подразделений администраций городских округов, муниципальных районов, округов края, осуществляющих полномочия в сфере архивного дела (далее – муниципальные архивы)		содержания обязательных требований	председателя Комитета начальник отдела реализации государственной политики и контрольных полномочий в сфере архивного дела
1.2.3.	Краевой семинар для ответственных за делопроизводство и архив сотрудников организаций, являющихся источниками комплектования муниципальных архивов и государственного архива края	III квартал	разъяснение содержания обязательных требований	начальник отдела реализации государственной политики и контрольных полномочий в сфере архивного дела
1.2.4.	Информационная встреча с представителями контролируемых лиц по вопросу соблюдения законодательства об архивном деле	II квартал	разъяснение содержания обязательных требований	начальник отдела реализации государственной политики и контрольных полномочий в сфере архивного дела
1.2.5.	Консультирование контролируемых лиц по телефону, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия по вопросам: - организации и осуществления регионального контроля (надзора); - предмета регионального контроля (надзора); - критериев отнесения объектов контроля к категории риска; - состава и порядка осуществления профилактических мероприятий; - порядка обжалования решений Комитета, действий (бездействия) должностных лиц Комитета; - порядка подачи возражения на предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований	по мере обращения	формирование единого понимания обязательных требований к деятельности контролируемых лиц	начальник, заместитель начальника, консультанты отдела реализации государственной политики и контрольных полномочий в сфере архивного дела консультант отдела правовой, кадровой работы и документационного обеспечения

1.2.6.	Размещение на официальном сайте Комитета письменных разъяснений в случае поступления трех и более однотипных обращений контролируемых лиц (их представителей)	на следующий рабочий день после подписания разъяснений председателем Комитета	формирование единого понимания обязательных требований к деятельности контролируемых лиц	председатель Комитета консультанты отдела реализации государственной политики и контрольных полномочий в сфере архивного дела консультант отдела правовой, кадровой работы и документационного обеспечения
2. Обобщение практики осуществления регионального контроля (надзора)				
2.1.	Подготовка и размещение обобщений практики осуществления регионального контроля (надзора) на официальном сайте Комитета	не позднее 1 марта и 1 августа 2024 года	повышение прозрачности системы регионального контроля (надзора) в целях обеспечения единства практики применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах в сфере архивного дела	консультант отдела реализации государственной политики и контрольных полномочий в сфере архивного дела
3. Организация профилактических визитов				
3.1.	Проведение обязательного профилактического визита в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемых лиц или с использованием видеоконференц-связи в отношении: - контролируемых лиц, включенных в списки источников комплектования государственного архива края или муниципальных архивов в предыдущем периоде (2023 год), в	в течение года с даты включения в списки источников комплектования	предупреждение и снижение количества нарушений обязательных требований	консультанты отдела реализации государственной политики и контрольных полномочий в сфере архивного дела

	отношении которых профилактический визит не проводился ранее; - контролируемых лиц, включенных в списки источников комплектования государственного архива края или муниципальных архивов в 2024 году, в отношении которых профилактический визит не проводился ранее	в течение года с даты включения в списки источников комплектования		
3.2.	Проведение профилактического визита в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемых лиц или с использованием видео-конференц-связи, в т.ч. при обращении контролируемого лица (при условии истечения 3 лет с даты проведения предыдущего профилактического визита)	в течение года		
4. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований				
4.1.	Объявление контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований при наличии у Комитета сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	не позднее 15 рабочих дней со дня поступления в Комитет сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или о признаках нарушений обязательных требований	недопущение нарушения обязательных требований	председатель Комитета

4. Показатели результативности и эффективности Программы

Оценка результативности и эффективности Программы осуществляется координатором Программы ежегодно в срок до 20 декабря.

4.1. Показателями результативности и эффективности Программы являются:

4.1.1. Доля контролируемых лиц, в отношении которых выявлены нарушения обязательных требований, в общем количестве контролируемых лиц, в отношении которых проводились контрольные мероприятия.

Показатель рассчитывается как отношение количества контролируемых лиц, в отношении которых выявлены нарушения обязательных требований законодательства, к количеству контролируемых лиц, в отношении которых проводились контрольные мероприятия (в процентах).

4.1.2. Доля в процентном отношении профилактических мероприятий в общем объеме контрольных и профилактических мероприятий.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных и профилактических мероприятий (в процентах).

4.1.3. Доля контролируемых лиц, охваченных профилактическими мероприятиями, не менее установленного показателя.

Показатель рассчитывается как отношение количества контролируемых лиц, охваченных профилактическими мероприятиями, к количеству контролируемых лиц, включенных в перечень объектов контроля (в процентах).

4.2. Целевые показатели деятельности Комитета по достижению показателей результативности и эффективности профилактических мероприятий в 2024 году:

№ п/п	Наименование целевого показателя	Отчетный показатель 2023 года	Ожидаемый показатель 2024 года
1.	Доля контролируемых лиц, в отношении которых выявлены нарушения обязательных требований, в общем количестве контролируемых лиц, в отношении которых проводились контрольные мероприятия	0 %	0 %*
2.	Доля профилактических мероприятий в общем объеме контрольных и профилактических мероприятий	100 %	100 %*
3.	Доля контролируемых лиц, охваченных профилактическими мероприятиями, не менее установленного показателя	10 %	13 %

*— определяется при условии проведения контрольных мероприятий.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Программе профилактики
рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом
ценностям по региональному
государственному контролю
(надзору) за соблюдением
законодательства об архивном
деле на территории
Хабаровского края на 2024 год

План-график
проведения профилактических визитов в 2024 году

№ п/ п	Наименование организации	ИНН	Категория риска	Период проведения профилактичес кого визита
1.	Собрание депутатов Ульчского муниципального района Хабаровского края	2719007841	низкий риск	I квартал
2.	Управление дорожной деятельности и внешнего благоустройства администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края	2703090001	низкий риск	II квартал
3.	Управление архитектуры и градостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края	2703000463	низкий риск	II квартал
4.	Муниципальное архивное учреждение "Комсомольский- на-Амуре городской архив"	2703039140	низкий риск	II квартал
5.	Администрация Аяно-Майского муниципального района Хабаровского края	2708000065	низкий риск	III квартал
6.	Администрация сельского поселения "Село Аян" Аяно- Майского муниципального района Хабаровского края	2708001414	низкий риск	III квартал
7.	Федеральное государственное бюджетное учреждение "Государственный природный заповедник "Джугджурский"	2708000033	низкий риск	III квартал
8.	Администрация сельского поселения "Село Богородское" Ульчского муниципального района Хабаровского края	2719005442	низкий риск	IV квартал